

パートタイム医療事務職員 募集要項

一般財団法人豊中市医療保健センター

【業務内容】

- ・ 障害者歯科診療の窓口業務（受付・会計等）
- ・ 電話対応や患者さんへの連絡業務

【勤務場所】

豊中市医療保健センター診療所（豊中市上野坂2-6-1）

【応募資格】

下記の要件を満たす人

- ・ 成年被後見人及び被保佐人に該当しない人
- ・ 医療事務の知識があること
- ・ 普通自動車運転免許（AT限定可）があること

【応募方法】

採用申込書に必要事項を記載して提出

用紙配布・提出先 〒560-0012 豊中市上野坂2-6-1
 一般財団法人豊中市医療保健センター 事務局
 TEL06-6848-1661

※郵送で申込みする場合は、簡易書留郵便にて郵送してください。

※合否にかかわらず申込書はお返しできません。

【選考方法】

面接を行います。※ 面接日時は申込書の受付後、改めて連絡します。

【雇用形態】

パートタイム職員 … 週当たり13時間の勤務（1日4～5時間、週3日勤務）

【採用日】

相談可（月の初日が採用日となります。）

【雇用期間】

採用日から採用年度の末日まで。（契約更新の可能性あり）

【雇用条件】

項目	内容
1.就労時間等	①火・木曜日 13時00分～17時00分（4時間） ②水曜日※ 12時15分～17時15分（5時間） ※市立庄内保健センターに出張し、業務を行います。
2.休日等	月・金・土・日曜日、祝日、年末年始、8月14日・15日
3.給与等	時間給制（月末締め。支給は翌月16日） 時間給 1,108円 交通費 交通機関利用の場合 実費（上限55,000円/月）
4.厚生関係※	健康保険…なし 年金保険…なし 労働保険…労災保険
5.その他	制服（事務服）の貸与があります。

※社会保険、労働保険及び共済制度等については、雇用期間や就労時間等によって変わることがあります。

※通勤費の支給額は、当法人が定める定時職員就業規則に基づき支給します。

※契約更新の場合、雇用条件が変更になる可能性があります。